

SCHEDA DI SINTESI

CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA

Segreteria Generale

Scheda di sintesi per la pubblicazione ai sensi del comma 1 - quinquies, art. 14 del D.Lgs 33/2013

Struttura proponente:	Segreteria Generale
Estremi del provvedimento	Determina n. 121 del 31 gennaio 2024
Oggetto	Conferimento di posizione di elevata qualificazione alla dip. Di Meo Mara, matr. 820.
tipologia	Affidamento incarico di posizione di elevata qualificazione
Denominazione incarico	Supporto giuridico-amministrativo della Segreteria Generale
Descrizione delle competenze	<p>Responsabilità della gestione dei rapporti di natura comunicativa, informativa e di confronto con l'Avvocatura regionale e altri interlocutori esterni, relativamente al contenzioso inerente alle LL.RR. 20/2002 e 25/2003 e alle altre questioni di interesse del Consiglio regionale non afferenti al Servizio U.P.- Affari Legali. Redazione delle relazioni concernenti la specifica materia.</p> <p>Attività di supporto al Segretario Generale, studio, ricerca ed esame, elaborazione e revisione di atti di particolare rilevanza e/o riservati, finalizzati alla risoluzione di problematiche in essere presso l'Amministrazione.</p> <p>Attività di analisi, studio e ricerca finalizzata alla definizione degli atti di competenza della Segreteria generale richiedenti elevata professionalità e conoscenze specialistiche in materie giuridico-amministrative.</p> <p>Verifica delle proposte di delibere pronte per l'esame da parte dell'Ufficio di Presidenza.</p> <p>Supporto al Segretario Generale quale Presidente della Commissione di disciplina.</p> <p>Problematiche afferenti il CUG in raccordo con il Settore Risorse Umane.</p>
	<p>Autorizzazione pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente</p> <p>F.to Il Segretario Generale dott. Mario Vasco</p>